



# **AL Zuhour Private School Bring Your Device Agreement**

## **Definition of “Device”**

For purposes of BYOD, “Device” refers to a privately owned laptop or tablet that can be used for accessing the internet, running Office 365 products and other education resources. Laptop or tablets are the **ONLY** personal devices allowed subject to this agreement.

## **Internet**

Internet access is only allowed through the Al Zuhour Private School (AZPS) wireless network. The wireless networks provide the same filter as workstations on campus. Personal internet connective devices such as but not limited to cell phones, smartwatches are not permitted to be used to access outside internet sources at any time.

## **Security and Damages**

Responsibility to keep the device secure rests with the individual owner. AZPS is not liable for any device stolen or damages on campus. Protective cases for devices are encouraged.

## **B.Y.O.D. Student Agreement**

The use of technology to provide educational material is not a necessity but a privilege. A student does not have the right to use his or her laptop or tablet while at school. When abused, privileges will be taken away. When respected, they will benefit the learning environment as a whole. Students and parents/guardians participating in B.Y.O.D. must adhere to the Student Code of Conduct, as well as all school policies.

## **Responsibility for Devices**

- The technology devices students bring to school are their responsibility.
- School personnel assume no responsibility for personal devices if they are lost, damaged, or stolen.
- Personal devices may be subject to investigation in accordance with school policy.
- Students are to keep their devices secure at all times and not share them or loan them to others.
- Each student is responsible for his/her own device, including set up and maintenance. Teachers will not store student devices at any time, nor will any AZPS employee diagnose, repair, or work on a student’s personal device.
- All devices will be charged at home. No charging will be permitted at school.
- No photos, audio recordings, or videos are permitted while on school property except with permission of a teacher for educational purposes.
- Families should clearly label all devices with the students’ names. Families should also set a password or passcode to secure entry into each device.
- Student understands that there is no access to the school file server. Files may have to be saved on the Office 365 cloud, local laptop drive, a jump drive, or another media device.
- Student realizes that printing from personal laptops will not be possible at school.



### Acceptable Use Locations

Locations	Use
Classrooms	As directed by teachers
Hallways, Bathrooms, break time, before and after school	Not Permitted unless given permission by teacher for educational purpose.

**Student Access:** Access to the AZPS's electronic communications system, including the Internet, shall be made available to students for instructional purposes and under the direction and guidance of a AZPS staff member.

**Acceptable Use Policy:** A student who gains access to any inappropriate or harmful material is expected to discontinue the access and to report the incident a staff member. Any student identified as a security risk or as having violated the Student Network Guidelines may be denied access to the AZPS system. Other consequences may also be assigned. A student who knowingly brings prohibited materials into the school's electronic environment will be subject to suspension of access and/or revocation of privileges on the AZPS system. The student will also be subject to further disciplinary action in accordance with the Student Code of Conduct

**Subject to Monitoring:** All AZPS network/ Internet usage shall **not** be considered confidential and is subject to monitoring by designated staff at any time to ensure appropriate use. Students should not use the computer system to send, receive, or store any information, including email messages, which they consider personal or confidential and wish to keep private. All electronic files, including email messages, transmitted through or stored in the computer system will be treated no differently than any other electronic file. Al Zuhour School reserves the right to access, review, copy, modify, delete, or disclose such files for any purpose. Students should treat the computer system like a shared or common file system with the expectation that electronic files, sent, received, or stored anywhere in the computer system will be available for review by any authorized representative of AZPS. Personal electronic devices are subject to examination in accordance with disciplinary guidelines if there is reason to believe that the any division rules or guidelines have been violated.

**Consequences of Agreement Violation:** Any violation of these Student Network Guidelines may result in revocation of the student's access to the network/Internet, regardless of the success or failure of the attempt. In addition, school disciplinary and/or appropriate legal action may be taken. With just cause, AZPS personnel, including the building principal, may deny, revoke, or suspend network/Internet access as required, pending an investigation.

**Internet Access Warning:** The school makes every effort to limit access to objectionable material; however, controlling all such materials on the network/Internet is impossible, even with filtering in place. With global access to computers and people, a risk exists that students may access material that may not be of educational value in the school setting.



## **Student Network Guidelines Al Zuhour Private School (AZPS)**

### **Personal Safety**

1. I will not post personal contact information about myself or other people without the permission of my parents and teacher. Personal contact information includes but is not limited to my photo, address or telephone number.
2. I will promptly disclose to my teacher or other school employee any message I receive that is inappropriate.

### **Illegal Activities**

1. I will not attempt to gain unauthorized access to AZPS network resources or to any other computer system to go beyond my authorized access. This includes attempting to log in through another person's account or access another person's files. These actions are illegal, even if only for the purposes of "browsing."
2. I will not make deliberate attempts to disrupt the computer system or destroy data by spreading computer viruses or by any other means. These actions are illegal.
3. I will not read, move, rename, edit, delete, or in any way alter the files that have been created or organized by others.
4. I will not install software on any on the AZPS network.
5. I will not alter hardware or software setups on any AZPS computer resources.

### **Security**

1. I am responsible for my individual account and should take all reasonable precautions to prevent others from being able to use my account.
2. I will immediately notify a teacher or the campus administrator if I have identified a possible security problem with the network or peripheral computers. I will not go looking for these security problems, because this may be construed as an illegal attempt to gain access.
3. I will take all precautions to avoid the spread of computer viruses.

### **Inappropriate Language**

1. Restrictions against inappropriate language apply to public messages, private messages, and material created for assignments or to be posted on web pages.
2. I will not use obscene, profane, lewd, vulgar, rude, inflammatory, threatening, or disrespectful language.
3. I will not engage in personal attacks, including prejudicial or discriminatory attacks. (Derogatory statements/disruption of education)
4. I will not harass another person. Harassment is persistently acting in a manner that distresses or annoys another person. If I am told by a person to stop sending them messages, I will stop.
5. I will not knowingly or recklessly post false or defamatory information about a person or organization.



### **Respect for Privacy**

1. I will not repost a message that was sent to me privately without permission of the person who sent me the message.
2. I will not post private information about another person.

### **Respecting Resource Limits**

1. I will use the technology at my school only for educational purposes.
2. I will not post chain letters or engage in “spamming.” Spamming is sending an annoying or unnecessary message to a large number of people.
3. I will not download or use games, pictures, video, music, instant messaging, e-mail, or file sharing applications, programs, executables, or anything else unless I have direct authorization from a teacher.
4. I understand that AZPS personnel may monitor and access any equipment connected to AZPS network resources and my computer activity.
5. I will not access streaming sites unless I have been given direct authorization from a teacher.

### **Plagiarism and Copyright Infringement**

1. I will not plagiarize works that I find on the Internet or on the computers at my school. Plagiarism is taking the ideas or writings of others and presenting them as if they were my own.
2. I will respect the rights of copyright owners. Copyright infringement occurs when I inappropriately reproduce a work that is protected by a copyright. If a work contains language that specifies appropriate use of that work, I will follow the expressed requirements. If I am unsure whether or not I can use a work, I will request permission from the copyright owner. If I am confused by copyright law, I will ask a teacher to answer my questions.

### **Inappropriate Access to Material**

1. I will not use AZPS network resources to access or store material that is profane or obscene, that advocates illegal acts, or that advocates violence or discrimination toward other people.
2. If I mistakenly access inappropriate information, I will immediately tell my teacher or an administrator and will not attempt to access the inappropriate information again.
3. My parents will instruct me if there is additional material that they think it would be inappropriate for me to access. The school fully expects that I will follow my parent’s instructions in this matter.
4. I understand that internet access is provided for support of classroom assignments, and I will not attempt to surf anonymously or modify the computer in any way to allow me access to websites or applications I am not authorized to use.



## **BYOD Agreement & Student Network Guidelines**

### **Student and Parent/Guardian Agreement Form**

I understand and will abide by the BYOD Agreement and the Student Network Guidelines. I further understand that any violation is unethical and may result in the loss of my network and/or laptop privileges as well as other disciplinary action. Consequences may include:

1. Device blocked from the Wi-Fi network
2. Notice sent home to the parents
3. Loss of the device for a class period
4. Loss of the device for the rest of the school day
5. Meeting with parents

\_\_\_\_\_

Printed Name of Student	Signature of Student	Date	Class
-------------------------	----------------------	------	-------

I have reviewed and discussed this document with my child. My child understands the expectations and responsibilities associated with the proper care and handling of personal electronic devices while at school. My child is clear that the consequences of not upholding his/her responsibilities may result in disciplinary actions in accordance with the Student Code of Conduct. I further understand that any student-owned device brought to school is the responsibility of the student. AZPS takes no responsibility for lost or stolen devices nor is there any financial responsibility by AZPS for damaged, lost, or stolen personal computing devices.

\_\_\_\_\_

Printed Name of Parent	Signature of Parent	Date	Class
------------------------	---------------------	------	-------

There may be multiple devices that look the same in individual classrooms. To help teachers with identification of devices, please provide the following information about the device your child may be bringing to school.

Type of device: \_\_\_\_\_

Serial Number of device: \_\_\_\_\_

Identifying marks/labels on device: \_\_\_\_\_

Created: October 15, 2020

Reviewed by School Leaders

Approved by Principal



## تعريف "الجهاز"

لأغراض **BYOD** ، يقصد بكلمة "الجهاز" الكمبيوتر المحمول أو كمبيوتر لوحي مملوك للطالب يمكن استخدامه للوصول إلى الإنترنت ، وتشغيل منتجات **Office 365** والموارد التعليمية الأخرى.

فأجهزة الكمبيوتر المحمول أو الأجهزة اللوحية هي الأجهزة الشخصية الوحيدة المسموح بها بموجب هذه الاتفاقية.

## الإنترنت

لا يُسمح بالدخول إلى الإنترنت إلا من خلال الشبكة اللاسلكية لمدرسة الزهور الخاصة.

**(AZPS)** توفر الشبكات اللاسلكية نفس عامل التصفية مثل محطات العمل في الحرم المدرسي و لا يُسمح باستخدام أجهزة اتصال الإنترنت الشخصية

مثل الهواتف المحمولة على سبيل المثال لا الحصر ، و الساعات الذكية للوصول إلى مصادر الإنترنت الخارجية في أي وقت.

## الأمن والأضرار

تقع مسؤولية الحفاظ على أمان الجهاز على عاتق المالك الفردي. **AZPS** ليست مسؤولة عن أي جهاز مسروق أو أضرار في الحرم

المدرسي . ويتم تشجيع حالات الحماية للأجهزة.

## اتفاقية الطالب BYOD

استخدام التكنولوجيا لتوفير المواد التعليمية ليس ضرورة بل امتيازاً . لا يحق للطالب استخدام جهاز الكمبيوتر

المحمول أو الكمبيوتر اللوحي أثناء وجوده في المدرسة . عند إساءة الاستخدام ، سيتم سحب الامتيازات . وعندما يتم احترامها ؛ فإنها

ستفيد بيئة التعلم ككل. و يجب على الطلاب وأولياء الأمور / الأوصياء المشاركين في **BYOD** الالتزام بقواعد سلوك الطلاب ، وكذلك جميع

سياسات المدرسة .

## المسؤولية عن الأجهزة

- الأجهزة التكنولوجية التي يجلبها الطلاب إلى المدرسة هي مسؤوليتهم.
- لا يتحمل موظفو المدرسة أي مسؤولية عن الأجهزة الشخصية في حالة فقدانها أو تلفها أو سرقتها.
- قد تخضع الأجهزة الشخصية للتحقيق وفقاً لسياسة المدرسة.
- يجب على الطلاب الحفاظ على أجهزتهم آمنة في جميع الأوقات وعدم مشاركتها أو إعطائها للآخرين.
- كل طالب مسؤول عن أجهزته ، بما في ذلك الإعداد والصيانة.
- لن يقوم المعلمون بتخزين أجهزة الطلاب في أي وقت ، ولن يقوم أي من موظفي **AZPS** بتشخيص أو إصلاح أو العمل على الجهاز الشخصي للطالب.



- سيتم شحن جميع الأجهزة في المنزل ولن يسمح بالشحن في المدرسة.
- لا يُسمح بالصور أو التسجيلات الصوتية أو مقاطع الفيديو أثناء التواجد في ممتلكات المدرسة إلا بإذن من المعلم لأغراض تعليمية.
- يجب على العائلات تسمية جميع الأجهزة بشكل واضح بأسماء الطلاب، ويجب على العائلات أيضاً تعيين كلمة مرور أو رمز مرور لتأمين الدخول إلى كل جهاز.
- على الطالب أن يفهم أنه لا يوجد وصول إلى خادم ملفات المدرسة وقد يلزم حفظ الملفات على سحابة **Office 365** ، أو محرك أقراص محمول محلي أو محرك انتقال سريع أو أي جهاز وسائط آخر.
- يدرك الطالب أن الطباعة من أجهزة الكمبيوتر المحمولة الشخصية لن تكون ممكنة في المدرسة.

#### مواقع الاستخدام المقبول

المواقع	الاستخدامات
الفصول الدراسية	حسب توجيهات المعلمين
الممرات، الحمامات ، وقت الاستراحة ، قبل وبعد المدرسة	غير مسموح به ما لم يوجد إذن من المعلم لغرض تعليمي.

#### وصول الطلاب

يجب إتاحة الوصول إلى نظام الاتصالات الإلكترونية الخاص بـ **AZPS** ، بما في ذلك الإنترنت للطلاب لأغراض تعليمية وبتوجيه من أحد موظفي **AZPS**.

#### سياسة الاستخدام المقبول

يُتوقع من الطالب الذي يحصل على حق الوصول إلى أي مادة غير ملائمة أو ضارة أن يوقف الوصول والإبلاغ عن الحادث لأحد الموظفين ، وقد يُحرم أي طالب يتم تحديده بعدم إبلاغ المسؤولين ويعد ذلك أنه خطر أمني أو انتهاك لإرشادات شبكة الطلاب من الوصول إلى نظام **AZPS**. وقد يتم أيضاً تعيين عواقب أخرى للطالب الذي يجلب مواد محظورة عن عمد إلى البيئة الإلكترونية للمدرسة سيخضع لتعليق الوصول ، أو إلغاء الامتيازات على نظام **AZPS** إضافة إلى المزيد من الإجراءات التأديبية وفقاً لقواعد سلوك الطالب.

#### مراقبة جميع AZPS :



- استخدام شبكة / الإنترنت لا تعتبر سرية وغير خاضعة للمراقبة من قبل الموظفين المعيّنين في أي وقت لضمان الاستخدام المناسب ،ويجب على الطلاب عدم استخدام نظام الكمبيوتر لإرسال أو استقبال أو تخزين أي معلومات بما في ذلك رسائل البريد الإلكتروني ، والتي يعتبرونها شخصية أو سرية ويرغبون في الحفاظ على خصوصيتها .

- لن يتم التعامل مع جميع الملفات الإلكترونية ، بما في ذلك رسائل البريد الإلكتروني المرسلة عبر نظام الكمبيوتر أو المخزنة فيه بطريقة مختلفة عن أي ملف إلكتروني آخر .

-تحتفظ مدرسة الزهور بالحق في الوصول إلى هذه الملفات ،أو مراجعتها أو نسخها أو تعديلها أو حذفها أو الكشف عنها لأي غرض .

-يجب أن يتعامل الطلاب مع نظام الكمبيوتر مثل نظام ملفات مشترك أو مشترك مع توقع أن تكون الملفات الإلكترونية المرسلة والمستلمة أو المخزنة في أي مكان في نظام الكمبيوتر متاحة للمراجعة من قبل أي ممثل معتمد من **AZPS** .

-تخضع الأجهزة الإلكترونية الشخصية للفحص وفقاً للإرشادات التأديبية إذا كان هناك سبب للاعتقاد بانتهاك أي من قواعد القسم أو الإرشادات.

#### عواقب انتهاك الاتفاقية

قد يؤدي أي انتهاك لإرشادات شبكة الطلاب هذه إلى إلغاء وصول الطالب إلى الشبكة الإنترنت بغض النظر عن نجاح المحاولة أو فشلها، بالإضافة إلى ذلك يمكن اتخاذ الإجراءات التأديبية المدرسية أو الإجراءات القانونية المناسبة لسبب وجيه . ويجوز لموظفي **AZPS** بما في ذلك مدير المدرسة رفض أو إلغاء أو تعليق الوصول إلى الشبكة الإنترنت كما هو مطلوب في انتظار التحقيق.

#### تحذير الوصول إلى الإنترنت

تبدل المدرسة قصارى جهدها للحد من الوصول إلى المواد المرفوضة ؛ ومع ذلك فإن التحكم في كل هذه المواد على الشبكة الإنترنت أمر مستحيل ، حتى مع وجود التصفية من خلال الوصول العالمي إلى أجهزة الكمبيوتر والأشخاص ، وهناك خطر يتمثل في إمكانية وصول الطلاب إلى مواد قد لا تكون ذات قيمة تعليمية في بيئة المدرسة.

#### إرشادات شبكة الطلاب مدرسة الزهور الخاصة (AZPS)

#### السلامة الشخصية

1. لن أنشر معلومات الاتصال الشخصية الخاصة بي أو عن أشخاص آخرين دون إذن والدي ومعلمي ،و تتضمن معلومات الاتصال الشخصية على سبيل المثال لا الحصر : صورتي أو عنواني أو رقم هاتفي.





2. سوف أفصح على الفور لمعلمي أو أي موظف آخر بالمدرسة عن أي رسالة تصلني غير لائقة.

### أنشطة غير قانونية

1. لن أحاول الحصول على وصول غير مصرح به إلى موارد شبكة AZPS أو إلى أي نظام كمبيوتر آخر لتجاوز الوصول المصرح به ، و يتضمن ذلك محاولة تسجيل الدخول من خلال حساب شخص آخر أو الوصول إلى ملفات شخص آخر ، وتعدّ هذه الإجراءات غير قانونية ، حتى لو كانت لأغراض "التصفح" فقط.

2. لن أقوم بمحاولات متعددة لتعطيل نظام الكمبيوتر أو إتلاف البيانات عن طريق نشر فيروسات الكمبيوتر أو بأي وسيلة أخرى .وتعدّ هذه الإجراءات غير قانونية.

3. لن أقوم بقراءة أو نقل أو إعادة تسمية أو تحرير أو حذف أو بأي شكل من الأشكال تغيير الملفات التي تم إنشاؤها أو تنظيمها من قبل الآخرين.

4. لن أقوم بتثبيت أي برنامج على أي برنامج آخر على شبكة . AZPS

5. لن أقوم بتغيير إعدادات الأجهزة أو البرامج على أي من موارد الكمبيوتر . AZPS

### الأمان

1. أنا مسؤول عن حسابي الفردي , ويجب أن أتخذ جميع الاحتياطات المعقولة لمنع الآخرين من استخدام حسابي.

2. سأقوم على الفور بإخطار المعلم أو مدير الحرم المدرسي إذا قمت بتحديد مشكلة أمنية محتملة في الشبكة أو أجهزة الكمبيوتر الطرفية ، و لن أذهب للبحث عن هذه المشاكل الأمنية ؛ لأن هذا قد يفسر على أنه محاولة غير قانونية للوصول.

3. سأتخذ جميع الاحتياطات لتجنب انتشار فيروسات الكمبيوتر.

### لغة غير لائقة

1. تنطبق القيود المفروضة على اللغة غير اللائقة على الرسائل العامة والرسائل الخاصة والمواد التي تم إنشاؤها للمهام أو لنشرها على صفحات الويب.

2. لن أستخدم لغة بذيئة أو وقحة أو تحريضية أو تهديدية أو غير محترمة.

3. لن أشارك في اعتداءات شخصية ، بما في ذلك الهجمات الضارة أو التمييزية أو أقوال مهينة تؤثر على استمرارية التعليم .

4. التحرش هو التصرف بإصرار على نحو يزعج شخص آخر لذلك لن أتحرش بشخص آخر ، وإذا طلب مني شخص ما أن أتوقف عن إرسال الرسائل فسوف أتوقف.

5. لن أنشر معلومات كاذبة أو تشهيرية عن شخص أو منظمة عن قصد أو بتهور.



## احترام الخصوصية

1. لن أقوم بإعادة إرسال رسالة تم إرسالها إلي بشكل خاص دون إذن من الشخص الذي أرسل لي الرسالة.
2. لن أنشر معلومات خاصة عن شخص آخر.

## احترام حدود الموارد

- 1 . سأستخدم التكنولوجيا في مدرستي للأغراض التعليمية فقط.
2. البريد العشوائي هو إرسال رسالة مزعجة أو غير ضرورية إلى عدد كبير من الأشخاص لذلك لن أنشر رسائل أو أشارك في إرسال رسائل غير مرغوب فيها .
3. لن أقوم بتنزيل أو استخدام الألعاب أو الصور أو الفيديو أو الموسيقى أو الرسائل الفورية أو البريد الإلكتروني أو تطبيقات مشاركة الملفات أو البرامج أو الملفات التنفيذية أو أي شيء آخر ما لم يكن لدي تصريح مباشر من المعلم.
- 4 . أدرك أن موظفي AZPS يمكنهم المراقبة والوصول إلى أي جهاز متصل بموارد شبكة AZPS ونشاط الكمبيوتر الخاص بي.
5. أنا لن أقوم بالوصول إلى المواقع ما لم يكن لي تفويض مباشر من المعلم.

## الانتحال وانتهاك حقوق النشر

- 1- السرقة الأدبية هي أخذ أفكار أو كتابات الآخرين وتقديمها كما لو كانت تخصني ، لذلك لن أسرق الأعمال التي أجدتها على الإنترنت أو على أجهزة الكمبيوتر في مدرستي.
- 2- سأحترم حقوق أصحاب النشر ، فالتعدي على حقوق النشر يكون عندما أنسخ بشكل غير لائق عملاً محمياً بموجب حقوق النشر .
- 3 -إذا احتوى العمل على لغة تحدد الاستخدام المناسب لذلك العمل ، فسأتبع المتطلبات الموضحة .
- 4- إذا لم أكن متأكدًا مما إذا كان بإمكانني استخدام عمل أم لا ، فسوف أطلب إذنًا من مالك حقوق الطبع والنشر.
- 5- إذا كنت في حيرة من أمري بسبب قانون حقوق الطبع والنشر ، فسوف أطلب من المعلم الإجابة على أسئلتني.

## الوصول غير المناسب إلى المواد

- 1- لن أستخدم موارد شبكة AZPS للوصول إلى أو تخزين مواد بذيئة أو فاحشة ، أو تدعو إلى أعمال غير قانونية ، أو تدعو إلى العنف أو التمييز تجاه الآخرين .



2- إذا وصلت عن طريق الخطأ إلى معلومات غير ملائمة ، فساخبر معلمي أو المسؤول على الفور، ولن أحاول الوصول إلى المعلومات غير الملائمة مرة أخرى.

3-سيعلمني والداي إذا كانت هناك مواد إضافية يعتقدان أنه سيكون من غير المناسب بالنسبة لي الوصول إليها ،و تتوقع المدرسة تمامًا أنني سأتابع تعليمات والدي في هذا الشأن.

4- أفهم أن الوصول إلى الإنترنت يتم توفيره لدعم مهام الفصل الدراسي ، ولن أحاول التصفح بهوية مجهولة أو تعديل الكمبيوتر بأي طريقة للسماح لي بالوصول إلى مواقع الويب أو التطبيقات التي لست مخولًا باستخدامها.



## اتفاقية BYOD وإرشادات شبكة الطلاب

### نموذج اتفاقية الطالب وولي الأمر / الوصي

أفهم وسألتزم باتفاقية، **BYOD** وإرشادات شبكة الطلاب، وأفهم أيضاً أن أي انتهاك غير أخلاقي، قد يؤدي إلى فقدان امتيازات الشبكة / أو الكمبيوتر المحمول بالإضافة إلى الإجراءات التأديبية الأخرى .

قد تشمل العواقب ما يلي :

- 1- منع الجهاز من واي فاي الشبكة.
- 2- إشعار الوالدين.
- 3- فقدان الجهاز لفترة الفصل الدراسي كاملاً .
- 4- فقدان الجهاز لبقية اليوم الدراسي.
- 5- التواصل مع أولياء الأمور والالتقاء بهم .

اسم الطالب توقيع الطالب التاريخ

لقد راجعت وناقشت هذه الوثيقة مع ابني/ ابنتي .

-يفهم ابني / ابنتي التوقعات والمسؤوليات المرتبطة بالرعاية المناسبة ، والتعامل مع الأجهزة الإلكترونية الشخصية أثناء وجوده في المدرسة.

-من الواضح لـ ابني/ ابنتي أن عواقب عدم الوفاء بمسؤولياتهما قد تؤدي إلى إجراءات تأديبية وفقاً لمدونة قواعد سلوك الطلاب.

-أدرك أيضاً أن أي جهاز مملوك للطلاب يتم إحضاره إلى المدرسة هو مسؤولية الطالب.

-لا تتحمل **AZPS** أي مسؤولية عن الأجهزة المفقودة أو المسروقة ولا تتحمل **AZPS** أي مسؤولية مالية عن أجهزة الحوسبة الشخصية التالفة أو المفقودة أو المسروقة.

اسم ولي الأمر التوقيع التاريخ

قد يكون هناك العديد من الأجهزة التي تبدو متشابهة في الفصول الدراسية الفردية، ولمساعدة المعلمين في تحديد الأجهزة ، يرجى تقديم المعلومات التالية حول الجهاز الذي

قد يجلبه اينك / ابنتك إلى المدرسة.

- نوع الجهاز : .....

-الرقم التسلسلي للجهاز : .....



..... تحديد العلامات / الملصقات على الجهاز :